

FACILITATEUR.ICE DE PROJETS PARTICIPATIFS (F/H/X)

Un nouveau musée pour Bruxelles

Kanal est un nouveau musée d'art et d'architecture à Bruxelles, créé à l'initiative de la Région de Bruxelles-Capitale. Le musée ouvrira ses portes fin novembre dans l'ancien garage Citroën situé à Yser, le long du canal. La Fondation Kanal est chargée du développement et de la gestion du musée, en collaboration avec le Centre Pompidou.

L'offre de Kanal comprend des expositions, des arts vivants et un large éventail de productions artistiques d'artistes confirmés et de talents émergents. Au programme figurent notamment de l'art et des performances, du théâtre et de la danse, du cinéma et de la musique, des ateliers et des conférences, ainsi que de nombreux événements culturels et publics. Kanal mise pleinement sur un regard neuf sur l'art, destiné à un public varié et créé par celui-ci.

Participation et département Live Arts

Le programme Live Arts de Kanal réunit des performances, événements et projets participatifs présentés dans les espaces d'exposition, les espaces publics, mais aussi dans les auditoriums, les workshops et les abords de Kanal.

La participation est au cœur de la mission de Kanal. Elle permet d'impliquer les publics et de créer un sentiment d'appartenance à cette nouvelle institution.

Différents publics sont ainsi invités à contribuer à la vie du musée, à participer à son évolution et à s'approprier ses espaces. Plus qu'un format ponctuel, la participation est envisagée comme une démarche continue, qui permet de tisser des liens entre les artistes, les publics et les communautés qui gravitent autour de Kanal.

Le département Live Arts développe divers projets participatifs avec des artistes et des organisations artistiques à Kanal.

Vos missions

Vous coordonnez et soutenez le développement, la mise en œuvre et le suivi de projets participatifs au sein du département Live Arts. Vous favorisez une participation constructive et instaurez une collaboration de qualité avec les participants. Sur base de projets pensés par des curateur·ices et/ou artistes, vous êtes chargé de la bonne gestion du processus, de l'accompagnement, de la communication et du suivi de manière :

MISE EN PLACE DU PROCESSUS DE PARTICIPATION

- En collaboration avec l'équipe projet, les partenaires externes et autres parties prenantes, définir les publics cibles et explorer leurs attentes.
- Définir les étapes du projet: phasage, méthodes de travail (ateliers, sessions de co-création, moments de réflexion), planning et moments de retour d'expérience.
- Élaborer une stratégie de communication et d'implication adaptée aux groupes cibles (sensibilisation, langue, adhésion).

ACCOMPAGNEMENT DES ÉTAPES DU PROJET

- Facilitation d'ateliers et de moments d'échanges avec les participants, en veillant à créer un environnement sûr et inclusif.
- Suivi du processus: veiller à ce que les participant·es sachent ce que l'on attend d'eux, connaissent le calendrier et favoriser leur implication.

- Assurer la liaison entre les participant·es, le ou les artistes/commissaires, les équipes internes et les partenaires externes; veiller à la transparence et à la communication des décisions.

SUIVI, RETOUR D'EXPÉRIENCE ET ÉVALUATION

- Inventorier les questions et réflexions des participant·es concernant la participation et en faire le rapport.
- Retour d'information aux participant·es: ce qu'il est advenu de leurs contributions, quels choix ont été faits et pourquoi.
- Évaluer le processus participatif, recueillir des retours d'expérience et proposer, le cas échéant, des ajustements au processus.

INCLUSION ET CONNEXION

- Œuvrer activement à l'implication et à l'inclusion de participant·es qui ont potentiellement moins accès à la participation culturelle.
- Jouer un rôle clé dans le renforcement du réseau et de la collaboration entre divers acteurs sociaux (organisations de quartier, associations, écoles, etc.).

SUIVI ADMINISTRATIF DES PROCESSUS ET DES PROJETS

- Apporter un soutien logistique et organisationnel aux moments de participation (planification, invitations, comptes rendus).
- Contribuer au suivi budgétaire, humain et des comptes-rendus.

Votre profil

- Expérience probante dans l'accompagnement de projets participatifs ou de processus collectifs. Vous avez une affinité avec le secteur artistique et muséal et comprenez les dynamiques entre participation et contenu artistique. Vous avez accompagné des projets sur des temporalités courtes mais aussi sur des temporalités plus longues.
- Connaissance ou affinité avec les méthodologies de travail participatif (telles que la boîte à outils de l'asbl Dêmos) et expérience de co-crédation ou de projets socio-artistiques.
- Solides compétences en communication et en facilitation: capacité d'écoute, aptitude à faire le lien entre les différentes parties (par exemple, participants ↔ artiste/curateur·ice ↔ organisation), capacité à s'adapter à des interlocuteurs divers et à communiquer vers ceux-ci.
- Grande sensibilité à la diversité et à l'inclusion: compréhension des barrières socioculturelles, volonté de mener un travail de proximité.
- Solides compétences organisationnelles, de planification et de rédaction (calendrier, retours d'information, suivi budgétaire, rapportage).
- Capacité à travailler dans une logique d'évaluation continue et de remettre en question son propre fonctionnement et processus
- Compte-tenu du contexte bruxellois dans lequel se développe Kanal, vous faites preuve d'une excellente maîtrise du français et d'une bonne compréhension du néerlandais et de l'anglais.
- Vous êtes disposé à travailler de manière ponctuelle en soirée et en weekend

Nous vous offrons :

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein.
- Une rémunération attractive et des avantages extra-légaux :
 - Assurance hospitalisation
 - Assurance pension
 - Chèques-repas d'une valeur de 8 euros
 - Abonnement au réseau STIB
 - Abonnement de GSM
 - 8 jours de congé supplémentaires
- Un jour de télétravail par semaine, avec forfait de 45 euros/mois.

- Un travail dans un environnement stimulant et dans une institution muséale en construction !

La Fondation Kanal a l'ambition d'être le reflet de la population bruxelloise, avec du personnel et des publics aussi divers que les communautés pour lesquelles elle travaille. Nous encourageons les candidat.es qui adhèrent à ces valeurs de diversité à postuler. KANAL ne pratique aucune forme de discrimination. Votre candidature est traitée sur base de critères objectifs en rapport direct avec les compétences requises et/ou l'expérience recherchée pour la fonction.

Intéressé(e) ?

Votre candidature (lettre de motivation et CV détaillé) est à adresser par mail au sein d'un fichier PDF unique, à l'attention d'Amélie VERMEESCH, Directrice des Ressources humaines, à l'adresse **jobs@kanal.brussels**, pour **au plus tard le 01/11/2026**. Merci d'indiquer dans l'objet de votre mail « Facilitateur.ice de projets participatifs ». Les entretiens auront lieu en novembre ou décembre.